

AFSCHRIFT  
VAN DE  
OPRICHTING VAN VERENIGING

vereniging: Team Lokaal

*Datum*  
7 mei 2021



Zaak: 51697  
VERENIGING  
**Team Lokaal**  
Behandelaar: MW/SG

Op zeven mei tweeduizend een en twintig, -----  
verschenen voor mij, mr. Mark Wilhelm, notaris te Mill en Sint Hubert: -----

1. de heer Mr Antonius Arent Joseph Lucia VAN ELK DE FREESE, geboren te Nijmegen op zeventien april negentienhonderdvijftig (17-04-1950), paspoort: NX821FJ74, -----afgegeven op dertig juni tweeduizend zeventien (30-06-2017) door de gemeente ----Cuijk, wonende te 5431 DM Cuijk, Grotestraat 94, gehuwd; -----
2. de heer Petrus Franciscus VAN DER ZANDE, geboren te Halsteren op achttien -----november negentienhonderdachtenveertig (18-11-1948), paspoort: NMP800710, ----afgegeven op dertig juli tweeduizend achttien (30-07-2018) door de gemeente -----Boxmeer, wonende te 5835 CB Beugen, gemeente Boxmeer, Lage Startwijk 8, -----gehuwd; -----

hierna samen te noemen: 'de oprichters'. -----  
De verschenen personen hebben mij, notaris, het volgende verklaard:-----

**VOORAF**-----

Per een januari tweeduizend twee en twintig (01-01-2022) vindt er een gemeentelijke ---herindeling plaats, waarbij de gemeenten Cuijk, Grave, Mill en Sint Hubert, Sint Anthonis -en Boxmeer op zullen gaan in één nieuwe gemeente, de gemeente Land van Cuijk.-----

In dat kader zullen er in het najaar van tweeduizend een en twintig gemeentelijke -----verkiezingen plaatsvinden en wordt er bij deze akte een nieuwe vereniging opgericht voor een nieuw te vormen politieke partij.-----

De leden van deze nieuw op te richten vereniging worden gevormd uit de leden van de ---volgende bestaande politieke partijen, te weten: -----

- Sint Anthonis Nu (SAN), Sint Anthonis,-----
- Lokale Onafhankelijke Fractie (LOF), Boxmeer, -----
- Vijfdorpenbelang/Lijst Overloon (VDB/LO), Boxmeer,-----
- Algemeen Belang Cuijk (ABC), Cuijk, -----
- Progressief Leefbaar Cuijk (PLC), Cuijk, -----
- Vier Kernen Partij (VKP), Mill en Sint Hubert en -----
- Algemeen Belang 90 (AB90), Mill en Sint Hubert, -----

waarbij de kieslijst wordt samengesteld uit de leden van deze bestaande politieke -----verenigingen. -----

**OPRICHTING VERENIGING**-----

Het vorenstaande in acht nemende verklaren de oprichters een vereniging op te richten en daarvoor de volgende statuten vast te stellen. -----

**STATUTEN**-----

Artikel 1 – Naam en zetel -----

1. De vereniging draagt de naam: **Team Lokaal**.-----
2. De vereniging is gevestigd in de gemeente van de instrumenterende notaris van deze

akte, thans Mill (in de gemeente Mill en Sint Hubert), na gemeentelijke herindeling --  
zijnde de gemeente Land van Cuijk. -----

#### Artikel 2 - Doel -----

1. Het doel van de vereniging, als politieke onafhankelijke groepering, is het door middel van deelname aan de gemeentelijke verkiezingen behartigen van de belangen van de (thans nog toekomstige) gemeente Land van Cuijk en zijn inwoners, ongeacht hun --- politieke of levensbeschouwelijke overtuiging, zowel individueel als collectief en het - verrichten van al wat hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn. ----- Tot dit doel behoort niet het doen van uitkeringen aan de oprichter of aan hen die --- deel uitmaken van organen van de vereniging. -----
2. De vereniging beoogt het algemeen nut. -----
3. De vereniging heeft geen winstoogmerk. -----
4. Zij tracht dit doel onder meer te bereiken door: -----
  - kandidaten aan te wijzen die zich verkiesbaar stellen op de lijst van de vereniging voor gemeenteraadsverkiezingen van de gemeente Land van Cuijk, een en ander - als voorzien in de Kieswet; -----
  - als onafhankelijke vereniging actief deel te nemen aan het politieke leven in de - gemeente Land van Cuijk, om zo de belangen van gemeente en haar inwoners te behartigen; -----
  - het houden van openbare bijeenkomsten; -----
  - alle wettige middelen die voor het doel bevorderlijk zijn. -----

#### Artikel 3 - Lidmaatschap -----

1. Lid van de vereniging zijn zij die thans lid zijn van de onder het kopje "Vooraf" ----- genoemde bestaande politieke partijen. ----- Voorts kunnen lid zijn: natuurlijke personen van achttien jaar en ouder, die het doel - en de statuten van de vereniging onderschrijven. ----- Het lidmaatschap is persoonlijk en niet voor overgang vatbaar. -----
2. Leden zijn zij die zich als lid bij het bestuur hebben aangemeld en door het bestuur -- als zodanig tot de vereniging zijn toegelaten. Bij niet-toelating door het bestuur kan - de algemene ledenvergadering alsnog tot toelating besluiten. -----
3. De algemene ledenvergadering kan een lid, op grond van zijn bijzondere verdiensten - voor de vereniging, tot erelid benoemen. ----- Een erelid heeft dezelfde rechten en plichten als een gewoon lid. Een erelid heeft ----- echter geen contributieplicht. -----
4. De secretaris van het bestuur houdt een ledenregister bij, waarin de namen en ----- adressen van alle leden zijn opgenomen. ----- Als een lid heeft ingestemd met de oproeping tot een algemene ledenvergadering --- door middel van communicatie langs elektronische weg, wordt het adres dat door het lid voor dit doel is bekend gemaakt, in het ledenregister opgenomen. -----
5. Een lid kan door het bestuur voor een periode van ten hoogste drie (3) maanden ----- worden geschorst als een lid in strijd handelt met de statuten, reglementen of ----- besluiten van de vereniging, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. ----- Gedurende deze periode van schorsing kan het lid zijn lidmaatschapsrechten niet ----- uitoefenen. Zijn lidmaatschapsverplichtingen blijven bestaan. -----
6. Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot schorsing in kennis is gesteld, kan dat lid tegen dat besluit in hoger beroep gaan bij de algemene ledenvergadering en -- daar verweer voeren. Het bestuur is verplicht hiertoe de algemene ledenvergadering -





bijeen te roepen binnen vier weken na ontvangst van het beroepschrift. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep blijft het lid geschorst.-----

#### Artikel 4 – Einde lidmaatschap -----

1. Het lidmaatschap eindigt door: -----
  - a. het overlijden van het lid; -----
  - b. opzegging door het lid; -----
  - c. opzegging door de vereniging; -----
  - d. ontzetting. -----
2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan alleen plaatsvinden tegen het einde van een boekjaar, op voorwaarde dat dit schriftelijk en met inachtneming van een --- opzeggingstermijn van ten minste een maand gebeurt. Opzegging kan met ----- onmiddellijke ingang als redelijkerwijs van het lid niet gevergd kan worden het ----- lidmaatschap te laten voortduren. De contributie voor het lopende jaar blijft het lid -- verschuldigd. Te late opzegging heeft tot gevolg dat het lidmaatschap - met inbegrip van de daaraan verbonden verplichtingen - pas eindigt aan het eind van het volgend boekjaar, tenzij het bestuur op grond van bijzondere omstandigheden anders besluit. - Een lid kan zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een maand nadat een besluit waarbij zijn rechten zijn beperkt of zijn verplichtingen zijn ----- verzwaaard, hem bekend is geworden of is medegedeeld; het besluit is dan niet op hem van toepassing. -----

Een lid kan zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een maand nadat hem een besluit tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm, tot fusie of tot splitsing is meegedeeld. In dat geval blijft hij de oorspronkelijk voor dat -- jaar vastgestelde contributie verschuldigd. -----
3. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging vindt plaats door het bestuur, --- door middel van een schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) van opzegging. -----

Opzegging is mogelijk: -----

  - als een lid niet meer voldoet aan de statutaire vereisten voor het lidmaatschap; - of -----
  - als een lid - ondanks schriftelijke aanmaning - zijn verplichtingen ten opzichte -- van de vereniging niet nakomt, waaronder wordt begrepen de situatie dat een lid na daartoe bij herhaling schriftelijk te zijn aangemaand, op ----- één november niet volledig aan zijn geldelijke verplichtingen jegens de ----- vereniging over het lopende boekjaar heeft voldaan; of -----
  - wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het ----- lidmaatschap te laten voortduren. -----

Bij het opzeggingsbesluit wordt ook de datum van beëindiging van het lidmaatschap vastgesteld. De contributie voor het lopende jaar blijft verschuldigd. -----
4. Ontzetting uit het lidmaatschap vindt plaats door het bestuur, door middel van een -- schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) van de ontzetting. ---

Ontzetting is alleen mogelijk als een lid in strijd handelt of heeft gehandeld met de -- statuten, reglementen of besluiten van de vereniging, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt of heeft benadeeld. -----

De ontzetting gaat onmiddellijk in. De contributie voor het lopende jaar blijft ----- verschuldigd. -----

5. Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot opzegging of ontzetting in kennis is gesteld, kan dat lid tegen dat besluit in beroep gaan bij de algemene ledenvergadering en daar verweer voeren. Het bestuur is verplicht hiertoe de algemene ledenvergadering bijeen te roepen binnen vier weken na ontvangst van het beroepschrift. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid waarvan het lidmaatschap is opgezegd, geschorst.
6. Aan de eis van schriftelijkheid van een opzegging of een bericht van ontzetting wordt niet voldaan als de opzegging of het bericht van ontzetting uitsluitend elektronisch is gecommuniceerd.

#### Artikel 5 – Geldmiddelen: donateurs en overige bijdragen

1. Donateurs zijn zij, die door het bestuur als zodanig zijn toegelaten. Er kunnen verschillende categorieën donateurs zijn. Donateurs zijn gebonden aan de statuten, reglementen en besluiten van de vereniging. Zij hebben alleen toegang tot de algemene ledenvergadering als die vergadering dat besluit. Zij hebben daar geen stemrecht.
2. De in deze statuten voor leden getroffen regelingen over toelating en opzegging met de gevolgen daarvan, zijn zoveel mogelijk ook van toepassing op donateurs.
3. De algemene ledenvergadering stelt het bedrag vast dat, hetzij per boekjaar, hetzij eenmalig, door een donateur aan de vereniging is verschuldigd. De bijdrage kan per categorie verschillen.
4. De secretaris houdt een register bij waarin de namen en adressen van de donateurs zijn vermeld.
5. Voorts worden de geldmiddelen van de vereniging gevormd door de bijdragen van gemeenteraadsleden, wethouder(s) en leden die deel uitmaken van commissies ex artikel 61 van de gemeentewet, alsmede door schenkingen, erfstellingen en legaten. De hiervoor bedoelde bijdragen van gemeenteraadsleden, wethouder(s) en leden die deel uitmaken van commissies ex artikel 61 van de gemeentewet, worden vastgesteld door de algemene ledenvergadering en opgenomen in het huishoudelijk reglement.

#### Artikel 6 – Contributie van de leden

1. De leden betalen een jaarlijkse contributie, waarvan de hoogte wordt vastgesteld door de algemene ledenvergadering. Daarbij kan aan de leden gevraagd worden een opdracht tot automatische betaling van de periodieke bijdrage te verstrekken. De leden kunnen daarbij in categorieën worden ingedeeld die een verschillende contributie betalen.
2. Het bestuur is bevoegd om, wegens bijzondere omstandigheden, een lid geheel of gedeeltelijk ontheffing te verlenen van het betalen van contributie in enig jaar.
3. De algemene ledenvergadering kan besluiten dat de jaarlijkse contributie in gedeelten kan worden betaald en kan daaraan voorwaarden verbinden.

#### Artikel 7 – Bestuur: samenstelling en benoeming

1. De vereniging wordt bestuurd door een bestuur dat bestaat uit ten minste drie natuurlijke personen. De algemene ledenvergadering stelt het aantal bestuursleden vast. Het bestuur heeft een voorzitter, secretaris en penningmeester. Het bestuur voorziet zelf in de verdeling van de functies, tenzij de algemene ledenvergadering zich het recht voorbehoudt de voorzitter te benoemen. De functies van secretaris en penningmeester kunnen in één persoon worden





verenigd. -----  
Bij belet of ontstentenis van een of meer bestuurders zijn de overige bestuurders, of is de enige overgebleven bestuurder, tijdelijk met het bestuur belast. Voor ieder van hen kan het bestuur uit zijn midden een plaatsvervanger aanwijzen, die bij ontstentenis of belet de functie vervult van degene voor wie hij als plaatsvervanger is aangewezen. -- Bij belet of ontstentenis van alle bestuurders is een door de algemene ----- ledenvergadering daartoe voor onbepaalde tijd aan te wijzen persoon tijdelijk met het bestuur belast. -----

Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden. -----  
Het bestuur draagt er zorg voor dat de algemene ledenvergadering zo spoedig ----- mogelijk in de vacatures kan voorzien. -----

2. De algemene ledenvergadering benoemt de bestuursleden. -----  
Deze benoeming vindt plaats uit de leden van de vereniging, met uitzondering van de voorzitter, die niet uit de leden hoeft te worden benoemd. -----
3. a. Bestuurders worden benoemd voor een periode van ten hoogste vier jaar, ----- behoudens een (interim)voorzitter die niet uit de leden wordt benoemd, deze ----- wordt benoemd voor een periode van ten hoogste een jaar. -----  
Bestuurders treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Een --- volgens rooster aftredende bestuurder is onmiddellijk herbenoembaar. -----  
b. De in een tussentijdse vacature benoemde bestuurder neemt op het rooster de -- plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd. -----

#### Artikel 8 – Bestuur: einde functie, schorsing -----

1. Een bestuurslidmaatschap eindigt: -----
  - door aftreden van een bestuurslid; -----
  - door verloop van de termijn waarvoor het bestuurslid is benoemd; -----
  - door overlijden van een bestuurslid; -----
  - door ondercuratelestelling van een bestuurslid of onder bewindstelling van zijn - gehele vermogen; -----
  - wanneer het bestuurslid niet langer lid is van de vereniging; -----
  - door ontslag van het bestuurslid op grond van een besluit van de algemene ----- ledenvergadering bij besluit genomen met een meerderheid van ten minste ----- twee/derde van de uitgebrachte stemmen in een algemene ledenvergadering ----- waarin tenminste een/vierde van de leden aanwezig is; -----een en ander met inachtneming van het hierna bepaalde. -----
2. Een bestuurslid kan te allen tijde door de algemene ledenvergadering worden ----- geschorst. -----  
Deze schorsing vindt plaats bij besluit genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen in een algemene ledenvergadering waarin - tenminste een/vierde van de leden aanwezig is. -----  
De schorsing belooft ten hoogste drie maanden en kan door de algemene ----- ledenvergadering eenmaal met die termijn worden verlengd. Volgt gedurende de ----- schorsing geen ontslag, dan is de schorsing na het verloop van de termijn geëindigd. - Het bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich in de betreffende algemene ----- ledenvergadering te verantwoorden en kan zich daarin door een raadsman laten ----- bijstaan. -----

#### Artikel 9 – Bestuur: bijeenroeping, vergaderingen, besluitvorming -----

1. Iedere bestuurder is bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te roepen. -----
2. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur vindt schriftelijk plaats, met inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen, de dag van bijeenroeping en die van de vergadering niet meegerekend, onder opgave van de dag, het aanvangstijdstip en de plaats van de vergadering en van de te behandelen onderwerpen (agenda). -----  
De bestuurder die voor dit doel een adres aan de vereniging bekend heeft gemaakt, kan tot de vergaderingen van het bestuur worden opgeroepen door een langs elektronische weg aan dat adres gezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht. -----
3. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de plaats te bepalen door degene die de vergadering bijeenroept. -----
4. Als wordt gehandeld in strijd met een van de bepalingen van de twee vorige leden kan het bestuur toch rechtsgeldige besluiten nemen, als alle bestuurders in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn. -----
5. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht verlenen om zich in de vergadering te laten vertegenwoordigen. Een elektronisch vastgelegde volmacht geldt als een schriftelijke volmacht. -----  
Een bestuurder kan alleen één medebestuurder in de vergadering vertegenwoordigen.
6. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem. -----  
Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden de besluiten door het bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend. -----
7. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming als hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging en de met haar verbonden onderneming of organisatie. Als hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, dan wordt het besluit genomen door de algemene ledenvergadering. -----

#### Artikel 10 – Bestuur: leiding van de vergaderingen, notulen, besluitvorming buiten vergadering -----

1. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur; bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding. -----
2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de vergaderingen worden gehouden. -----
3. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de vergadering over de uitslag van een stemming is beslissend. -----  
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, als de meerderheid van de vergadering of, als de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. -----
4. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen gehouden door de secretaris of een daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen persoon. -----  
De notulen worden - nadat zij zijn vastgesteld - door de voorzitter en de notulist van





de vergadering ondertekend.-----

5. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen als alle bestuurders zich schriftelijk vóór het voorstel hebben verklaard. -----  
Onder een schriftelijke verklaring wordt ook begrepen een langs elektronische weg --  
gezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, aan het adres dat het bestuur voor dit  
doel heeft vastgesteld en aan alle bestuurders bekend heeft gemaakt.-----

#### Artikel 11 – Bestuur: taken en bevoegdheden -----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging. Iedere bestuurder is -----  
tegenover de vereniging verplicht tot een behoorlijke vervulling van de hem -----  
opgedragen taak. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de -----  
vereniging en van alles met betrekking tot de werkzaamheden van de vereniging, naar  
de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een -----  
administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere -----  
gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en -----  
verplichtingen van de vereniging kunnen worden gekend. -----  
Het bestuur is verplicht de bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers -  
gedurende zeven jaren te bewaren. -----
2. Het bestuur is slechts met voorafgaande goedkeuring van de algemene -----  
ledenvergadering bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot -----  
verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen. -----  
Het bestuur is niet bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de -----  
vereniging zich als borg of hoofdelijk schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk  
maakt of zich tot zekerheidstelling voor de schuld van een derde verbindt. -----  
Deze beperking van de bevoegdheid van het bestuur kan aan derden worden -----  
teggeworpen. -----  
Het bestuur is niet bevoegd tot het aanvaarden van nalatenschappen, tenzij dit plaats  
vindt onder het voorrecht van boedelbeschrijving. -----
3. De algemene ledenvergadering kan bij een daartoe strekkend besluit duidelijk te -----  
omschrijven besluiten van het bestuur aan haar goedkeuring onderwerpen. Een -----  
dergelijk besluit van de algemene ledenvergadering wordt onmiddellijk aan het -----  
bestuur medegedeeld.-----  
Op het ontbreken van deze goedkeuring kan tegen en door derden geen beroep -----  
worden gedaan. -----

#### Artikel 12 – Vertegenwoordiging -----

1. Tot vertegenwoordiging van de vereniging zijn bevoegd: -----  
- het gehele bestuur samen; -----  
- twee gezamenlijk handelende bestuurders, van wie ten minste één moet zijn de -  
voorzitter, de secretaris of de penningmeester. -----
2. De in het vorig lid van dit artikel opgenomen bevoegdheid van het bestuur en -----  
bestuurders tot vertegenwoordiging van de vereniging bestaat ook als tussen de -----  
vereniging en een of meer bestuurders een tegenstrijdig belang bestaat. -----
3. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel doorlopende -----  
volmacht aan een of meer bestuurders en/of aan anderen, zowel samen als -----  
afzonderlijk, om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te -----  
vertegenwoordigen.-----
4. In alle gevallen waarin de vereniging een tegenstrijdig belang heeft met een of meer



bestuurders kan de algemene ledenvergadering een of meer personen aanwijzen om de vereniging te vertegenwoordigen.

#### Artikel 13 – Verslaggeving en verantwoording

1. Het boekjaar van de vereniging is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur brengt op een algemene ledenvergadering binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, verlenging van deze termijn door de algemene ledenvergadering uitgezonderd, een bestuursverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de vergadering over. Deze stukken worden ondertekend door de bestuurders. Ontbreekt de ondertekening van een of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. Als de vereniging een of meer ondernemingen in stand houdt, die op grond van de wet in het handelsregister moeten worden ingeschreven, wordt op de staat van baten en lasten de netto-omzet van deze ondernemingen vermeld.
3. Het bestuur legt de jaarstukken ter goedkeuring voor aan de algemene ledenvergadering.

Wordt over de getrouwheid van deze stukken geen verklaring van een accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk Wetboek overgelegd, dan worden daaraan voorafgaand de jaarstukken gecontroleerd door een door de algemene ledenvergadering te benoemen controlecommissie van ten minste twee leden die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. Een lid van de controlecommissie kan ten hoogste twee achtereenvolgende jaren zitting hebben in de controlecommissie. Het bestuur is verplicht om de controlecommissie inzage te geven in de gehele boekhouding en de daarop betrekking hebbende bescheiden en om alle door haar gewenste inlichtingen te verstrekken. Als de commissie dat voor een juiste vervulling van haar taak noodzakelijk acht, kan zij zich laten bijstaan door een externe deskundige.

De commissie brengt van haar onderzoek verslag uit aan de algemene ledenvergadering, vergezeld van een advies tot al of niet goedkeuring van de jaarstukken.

Nadat de jaarstukken zijn goedgekeurd door de algemene ledenvergadering wordt het voorstel gedaan om kwijting te verlenen aan het bestuur voor de door hem daarmee afgelegde rekening en verantwoording.

#### Artikel 14 – De algemene ledenvergadering: taken, bevoegdheid en jaarvergadering

1. Aan de algemene ledenvergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen. De algemene ledenvergadering heeft, behoudens elders in deze statuten aangegeven taken, meer speciaal tot taak:
  - a. het standpunt van de vereniging te bepalen met betrekking tot de hoofdzaken van gemeentelijk beleid;
  - b. het verlenen van ondersteuning en het geven van advies aan de gemeenteraadsfractie, als bedoeld in artikel 20 van deze statuten;
  - c. het samenstellen van de lijst van kandidaten voor de gemeenteraadsverkiezingen, al dan niet door tussenkomst van een onafhankelijke kandidaatstellingscommissie;
  - d. eventuele wijzigingen of aanvullingen van statuten en/of huishoudelijk



- reglement vaststellen;-----
- e. het bestuur kiezen of herbenoemen; -----
- f. het vaststellen van en toezien op naleving van de integriteitscode conform -----  
bepalingen in het huishoudelijk reglement. -----
2. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het boekjaar, wordt een algemene -----  
ledenvergadering - de jaarvergadering - gehouden. In de jaarvergadering komen -----  
onder meer aan de orde: -----
- a. het verslag van het bestuur over het afgelopen boekjaar; -----
- b. het voorstel tot het al of niet goedkeuren van de jaarstukken over het afgelopen  
boekjaar;-----
- c. het voorstel tot verlenen van kwijting aan het bestuur; -----
- d. de benoeming van de leden van de controlecommissie voor het nieuwe boekjaar;
- e. de benoeming van bestuursleden als er in het bestuur vacatures bestaan; en -----
- f. voorstellen van het bestuur of de leden, zoals aangekondigd bij de oproeping ----  
voor de vergadering.-----

#### Artikel 15 – De algemene ledenvergadering: oproeping-----

1. De algemene ledenvergadering wordt bijeengeroepen door het bestuur. -----  
Een aantal leden, samen bevoegd tot het uitbrengen van ten minste een tiende deel -  
van de stemmen, kan het bestuur schriftelijk verzoeken een algemene -----  
ledenvergadering bijeen te roepen binnen vier weken na dat verzoek. Als het bestuur -  
niet binnen veertien dagen na ontvangst van dat verzoek de uitnodiging tot de -----  
vergadering heeft laten uitgaan, kunnen de verzoekers zelf de vergadering -----  
bijeeroepen. -----  
Aan de eis van schriftelijkheid van het verzoek bedoeld in de vorige alinea wordt ook  
voldaan als het verzoek elektronisch is vastgelegd.-----
2. De oproeping tot de algemene ledenvergadering vindt plaats door middel van -----  
openbare aankondiging, eventueel op interne website of besloten sociale media-----  
kanalen of door schriftelijk bericht aan de leden. -----  
De bijeenroeping kan, als een lid hiermee instemt, ook plaatsvinden door een langs --  
elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres ---  
dat door het lid voor dit doel is bekend gemaakt. -----
3. De termijn van oproeping bedraagt ten minste veertien dagen, de dag van de -----  
oproeping en de dag van de vergadering niet meegerekend. -----
4. Naast de plaats, datum en tijd van de vergadering, moet de oproeping een agenda ---  
bevatten waaruit blijkt welke onderwerpen aan de orde worden gesteld. -----

#### Artikel 16 – De algemene ledenvergadering: toegang en stemrecht -----

1. Toegang tot de algemene ledenvergadering hebben alle niet-geschorste leden van het  
bestuur en van de vereniging. De vergadering kan besluiten ook andere personen tot -  
(een deel van) de vergadering toe te laten. Geschorste leden en leden van wie het ---  
lidmaatschap is opgezegd of die uit het lidmaatschap zijn ontzet, hebben toegang tot  
dat deel van de vergadering waar het beroep tegen schorsing, opzegging of -----  
ontzetting aan de orde is. -----
2. Ieder gewoon lid en ieder erelid heeft één stem. -----  
Een geschorst lid heeft geen stemrecht. -----
3. Een stemgerechtigd lid kan een ander stemgerechtigd lid volmacht geven namens ---  
hem te stemmen. -----

Deze volmacht moet schriftelijk worden gegeven en vóór de stemming aan het bestuur worden overgelegd.

Aan de eis van schriftelijkheid van de volmacht wordt voldaan als de volmacht elektronisch is vastgelegd.

Eén lid kan niet meer dan twee (2) andere leden vertegenwoordigen.

#### Artikel 17 – De algemene ledenvergadering: besluitvorming

1. Voor zover in deze statuten niet anders is bepaald, wordt een besluit genomen met volstreckte meerderheid van stemmen van de in de vergadering aanwezige en vertegenwoordigde leden, ongeacht hun aantal. Blanco en ongeldige stemmen tellen niet mee voor de besluitvorming maar tellen wel mee voor het bepalen van een in deze statuten voorgeschreven quorum.
2. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter over de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, als de meerderheid van de vergadering of, als de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaats vond, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
3. Als bij stemming over de verkiezing van personen bij eerste stemming geen meerderheid wordt verkregen, dan zal een nieuwe stemming plaats hebben. Als ook dan geen meerderheid verkregen wordt, zal bij een tussenstemming worden beslist tussen welke personen zal worden herstemd. Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot.
4. Als de stemmen staken over een voorstel dat niet over de verkiezing van personen gaat, is het voorstel verworpen.
5. Alle stemmingen vinden mondeling plaats, tenzij de voorzitter of ten minste drie leden vóór de stemming laat of laten weten een schriftelijke stemming te verlangen. Schriftelijke stemming vindt plaats bij ongetekende, gesloten stembriefjes. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk tenzij een lid hoofdelijke stemming verlangt. Een stemgerechtigd lid kan zijn stemrecht ook uitoefenen door middel van een elektronisch communicatiemiddel, op voorwaarde dat de stemgerechtigde via het elektronisch communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen op de vergadering en het stemrecht kan uitoefenen. Bovendien is vereist dat de stemgerechtigde via het elektronisch communicatiemiddel kan deelnemen aan de beraadslaging. Het bestuur kan voorwaarden stellen aan het gebruik van het elektronisch communicatiemiddel. Deze voorwaarden worden bij de oproeping bekend gemaakt. Een stemgerechtigd lid kan zijn stem voorafgaand aan de algemene ledenvergadering via een elektronisch communicatiemiddel uitbrengen, maar niet eerder dan op de dertigste dag voor die van de vergadering. Een dergelijke stem wordt gelijkgesteld met stemmen die gedurende de vergadering worden uitgebracht. Een stem die op die wijze is uitgebracht, kan niet worden herroepen.
6. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft dezelfde kracht als een besluit van de algemene ledenvergadering, als dit met





voorkennis van het bestuur is genomen. -----

7. Als in een vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen - mits -- met algemene stemmen - geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde -- komende onderwerpen, ook al is het onderwerp niet of niet op de voorgeschreven --- wijze bij de oproeping aangekondigd of heeft de oproeping niet op rechtsgeldige ---- wijze plaatsgevonden.-----

#### Artikel 18 – De algemene ledenvergadering: leiding en notulen -----

1. Een algemene ledenvergadering wordt geleid door de voorzitter van de vereniging. --- Ontbreekt de voorzitter, dan wijst het bestuur een ander bestuurslid aan als voorzitter van de vergadering. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding. -----
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter van de vergadering daartoe aangewezen persoon notulen gehouden, die door de voorzitter en de notulist door ondertekening worden vastgesteld. -----

#### Artikel 19 – Programma -----

Elke vier (4) jaar voor de gemeenteraadsverkiezingen wordt een partijprogramma door de - algemene ledenvergadering vastgesteld. -----

Wijzigingen van en aanvullingen op het partijprogramma worden vastgesteld door de ---- algemene ledenvergadering. -----

#### Artikel 20 – Fractie -----

1. De fractie wordt gevormd door de personen, die na de gemeenteraadsverkiezing ---- zitting hebben in de gemeenteraad. De ledenvergadering stelt de kieslijst vast ----- overeenkomstig de bepalingen der kieswet. Een fractielid kan niet tevens bestuurslid - zijn.-----
2. De algemene ledenvergadering draagt er in overleg met bestuur en fractie en met --- inachtneming van de voorschriften der wet zorg voor dat voor zover mogelijk in ---- eventuele tussentijdse vacatures in de fractie wordt voorzien. -----
3. De fractie kiest uit personen die na de gemeenteraadsverkiezing zitting hebben in de gemeenteraad de fractievoorzitter.-----
4. De fractievoorzitter schrijft voor iedere gemeenteraadsvergadering een ----- fractievergadering uit. -----
5. Deelnemers hieraan zijn fractieleden. -----
6. Slechts met toestemming van de fractievoorzitter kunnen overige personen worden -- toegelaten tot de fractievergadering.-----
7. De fractievoorzitter is verantwoordelijk voor coördinatie van de ----- fractiewerkzaamheden; duidelijke en ondubbelzinnige standpuntbepaling binnen de - fractie; portefeuilleverdeling in de fractie; communicatie fractie met bestuur en ---- leden. -----
8. De fractie heeft tot taak de standpunten van de vereniging in de gemeenteraad naar - voren te brengen te verdedigen. Zij laat zich hierbij leiden door het door de algemene ledenvergadering aangegeven beleid, te noemen het programma. -----
9. Individuele fractieleden hebben, indien hun geweten dat voorschrijft, het recht om -- afwijkende standpunten in te nemen. Zij moeten deze echter vooraf kenbaar maken - aan de fractie. -----
10. Zo dikwijls het bestuur het nodig acht wordt het werk van de fractie besproken. De -- gehele fractie dient zo mogelijk daarbij aanwezig te zijn.-----

#### Artikel 21 – Statutenwijziging-----

1. De statuten van de vereniging kunnen worden gewijzigd door een besluit van de ----- algemene ledenvergadering. Wanneer aan de algemene ledenvergadering een voorstel tot wijziging van de statuten zal worden gedaan, moet dat steeds bij de oproeping tot de algemene ledenvergadering worden vermeld. -----
2. Degenen die de oproeping tot de algemene ledenvergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen vóór de ----- vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging ----- woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage -- leggen. Dit afschrift moet ter inzage liggen tot na afloop van de dag waarop de ----- vergadering wordt gehouden.-----
3. Een besluit tot statutenwijziging moet worden genomen met een meerderheid van -- ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen.-----
4. Een statutenwijziging wordt van kracht onmiddellijk nadat deze in een notariële akte is vastgelegd. Iedere bestuurder is bevoegd om een statutenwijziging bij notariële --- akte vast te leggen. -----  
Een authentiek afschrift van de akte van wijziging en een doorlopende tekst van de -- gewijzigde statuten moeten worden neergelegd bij het handelsregister. -----

#### Artikel 22 – Fusie splitsing omzetting-----

Op een besluit van de algemene ledenvergadering tot fusie of splitsing in de zin van titel 7 van Boek 2 Burgerlijk Wetboek en op een besluit van de algemene ledenvergadering tot -- omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18 ----- Burgerlijk Wetboek, is het bepaalde in het vorige artikel zoveel mogelijk van ----- overeenkomstige toepassing, onverminderd de eisen van de wet. -----

#### Artikel 23 – Ontbinding -----

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene ----- ledenvergadering. Het in deze statuten bepaalde over een besluit tot ----- statutenwijziging is van overeenkomstige toepassing op een besluit tot ontbinding.---  
Bij het besluit tot ontbinding wordt de bestemming van een eventueel batig ----- liquidatiesaldo vastgesteld. -----  
Als de vereniging op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer heeft, houdt zij op te bestaan. In dat geval doet het bestuur daarvan opgave aan het handelsregister. -  
De boeken en stukken van de ontbonden vereniging blijven gedurende zeven jaren --- nadat de vereniging heeft opgehouden te bestaan onder bewaring van de door het -- bestuur bij het besluit tot ontbinding aangewezen persoon. Binnen acht dagen na het ingaan van zijn bewaarplicht moet de aangewezen bewaarder zijn naam en adres --- opgeven aan het handelsregister. -----
2. De vereniging wordt bovendien ontbonden door:-----
  - insolventie nadat de vereniging in staat van faillissement is verklaard of door --- opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel;-----
  - een daartoe strekkende rechterlijke uitspraak in de bij de wet genoemde gevallen.

#### Artikel 24 – Vereffening -----

1. Het bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de vereniging, voor -- zover bij het ontbindingsbesluit geen andere vereffenaar(s) is (zijn) aangewezen. -----
2. Na het besluit tot ontbinding bevindt de vereniging zich in liquidatie.-----  
De vereniging blijft na haar ontbinding voortbestaan als en voor zover dit voor de ---





- vereffening van haar vermogen nodig is. -----  
Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel mogelijk en nodig van kracht. -----  
In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moet 'in liquidatie' aan de naam van de vereniging worden toegevoegd. -----
3. Een batig saldo na vereffening krijgt een bestemming die zoveel mogelijk in ----- overeenstemming is met het doel van de vereniging. Het batig saldo wordt besteed -- ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling.-----  
Deze bestemming wordt vastgesteld bij het ontbindingsbesluit, of bij het ontbreken -- daarvan, door de vereffenaar(s). -----  
De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn.-----  
De vereniging houdt bij vereffening op te bestaan op het tijdstip waarop de ----- vereffening eindigt. De vereffenaars doen daarvan opgave aan het handelsregister. ---

#### Artikel 25 - Reglementen-----

1. De algemene ledenvergadering kan een of meer reglementen vaststellen.-----  
2. Een reglement kan nadere regels geven over onder meer het lidmaatschap, de ----- introductie van nieuwe leden, de contributie, de werkzaamheden van het bestuur, --- werkgroepen of commissies, de vergaderingen. -----  
Een reglement mag niet in strijd zijn met de wet of met de statuten en mag geen ---- bepalingen bevatten die bij statuten behoren te worden geregeld. -----

#### Artikel 26 - Overgangsbepaling-----

Het eerste boekjaar eindigt op een en dertig december tweeduizend een en twintig (31- -- 12-2021). Dit artikel vervalt op de dag dat het eerste boekjaar eindigt. -----

#### SLOTVERKLARINGEN-----

De verschenen personen verklaarden ten slotte:-----

#### Huidig bestuur-----

Volgens opgave van de verschenen personen is het bestuur van de vereniging op dit ----- moment als volgt samengesteld: -----

1. de heer de heer Petrus Maria VAN DE KOOLWIJK, geboren te Oss op negenentwintig maart negentienhonderdeenenvijftig (29-03-1951), paspoort: NY6J6D870, afgegeven op twee augustus tweeduizend zestien (02-08-2016) door de gemeente Cuijk, ----- wonende te 5433 KK Katwijk NB, gemeente Cuijk, Liefkeshoek 12, gehuwd, als ----- voorzitter;-----  
2. de heer Henricus Fredericus Maria WITTEVEEN, geboren te Boxtel op twee ----- september negentienhonderdeenenvijftig (02-09-1951), paspoort: NT838BDK3, ----- afgegeven op twintig december tweeduizend zeventien (20-12-2017) door de ----- gemeente Sint Anthonis, wonende te 5446 AR Wanroij, gemeente Sint Anthonis, ---- Molenstraat 24A, gehuwd, als secretaris;-----  
3. de heer mr. A.A.J.L. van Elk de Freese, voornoemd, als penningmeester. -----

#### Eerste boekjaar-----

Het eerste boekjaar van de vereniging eindigt op een en dertig december tweeduizend --- twee en twintig (31-12-2022).-----

#### Adres-----

Het adres van de vereniging is 5446 AR Wanroij, Molenstraat 24a. -----

Inschrijving in het handelsregister-----



Het bestuur draagt zorg voor onmiddellijke eerste inschrijving van de vereniging in het ---  
handelsregister, om te voorkomen dat de bestuursleden hoofdelijk aansprakelijk blijven ---  
voor verbintenissen van de vereniging. -----

#### WOONPLAATSKEUZE -----

Partijen kiezen voor alles wat deze akte betreft woonplaats op het kantoor van de notaris,  
bewaarder van deze akte. -----

#### BIJLAGEN -----

Aan deze akte zijn geen stukken vastgemaakt. -----

Waarvan akte is verleden te Mill, op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. -----

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend. De zakelijke inhoud van de akte is door -  
mij aan de verschenen personen opgegeven en toegelicht, waarbij ik tevens heb gewezen -  
op de gevolgen die voor de verschenen personen uit de inhoud van deze akte voortvloeien.

De verschenen personen hebben verklaard tijdig voor het verlijden van de inhoud van deze  
akte te hebben kennis genomen en met de inhoud in te stemmen. -----

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de -----  
verschenen personen en vervolgens door mij, notaris. -----

(Volgen handtekeningen)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:



A handwritten signature in dark ink, appearing to be "M. Wilhelm", written over the notary seal.